

FITXA PROCEDIMENT

Nom: Convocatòria concurs excepcional processos d'estabilització de l'ocupació temporal pel personal funcionari derivats de la Llei 20/2021

Finalitat: Selecció de personal funcionari o personal laboral

Qui ho pot presentar: Persones físiques

Terminis de presentació: Vint (20) dies hàbils comptadors de l'endemà de la publicació de l'anunci de la corresponent convocatòria en el Butlletí Oficial de l'Estat (BOE)

Presentació: Exclusivament per via telemàtica a través de la Seu electrònica

Òrgan Gestor: Recursos Humans

Termini màxim de resolució: Fins a la data de 31 de desembre de 2024

Efecte del silenci administratiu: No procedeix

Recursos: Recurs potestatiu de reposició i recurs contenciós administratiu

Normativa bàsica: Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat; Decret Llei 6/2022, de 13 de juny, de noves mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública de les Illes Balears, modificat pel Decret Llei 7/2022, d'11 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic de les Illes Balears; Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; Bases específiques de cada una de les convocatòries de concurs excepcional aprovades a l'empara de la Llei 20/2021

Pagament de taxes: Les recollides a les bases específiques de cada una de les convocatòries de concurs excepcional aprovades a l'empara de la Llei 20/2021. El pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte de l'Ajuntament de Marratxí ES68 2100 0677 0902 0010 3028 i al concepte de la transferència s'indicarà "NOM I LLINATGES + CONCURS FUNCIONARIS CATEGORIA I SUBGRUP" (per exemple: "TONI SERRANO SÁNCHEZ CONCURS FUNCIONARIS AUXILIAR C2" o "JOAN AMENGUAL BIBILONI CONCURS FUNCIONARIS TREBALLADOR SOCIAL A2")

Documentació relacionada:

- Sol·licitud d'admissió concurs de mèrits excepcional d'estabilització de l'ocupació pel personal funcionari
- Solicitud de admisión concurso de méritos excepcional de estabilización de la ocupación para el personal funcionario
- Document d'autobaremació
- Documento de autobaremación

Nivell d'identificació del sol·licitant: Alt (Certificat digital reconegut i signatura electrònica)

Documents a presentar:

1. Sol·licitud d'admissió al concurs de mèrits excepcional d'estabilització de l'ocupació pel personal funcionari (signat electrònicament)
2. Document d'autobaremació
3. Justificant de pagament de les taxes de la convocatòria

IMPORTANT: RESSENYAR QUE PER AQUEST PROCEDIMENT NO ES POT REALITZAR LA TRAMITACIÓ PRESENCIAL

FICHA PROCEDIMIENTO

Nombre: Convocatoria concurso excepcional procesos de estabilización de la ocupación temporal por el personal funcionario derivados de la Ley 20/2021

Finalidad: Selección de personal funcionario o personal laboral

Quien puede presentarlo: Personas físicas

Plazos de presentación: Veinte (20) días hábiles a contar desde el día siguiente de la publicación del anuncio de la correspondiente convocatoria en el Boletín Oficial del Estado (BOE)

Presentación: Exclusivamente por vía telemática a través de la Sede electrónica

Órgano Gestor: Recursos Humanos

Plazo máximo de resolución: Hasta la fecha de 31 de diciembre de 2024

Efecto del silencio administrativo: No procede

Recursos: Recurso potestativo de reposición y recurso contencioso administrativo

Normativa básica: Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad; Decreto ley 6/2022, de 13 de junio, de nuevas medidas urgentes para reducir la temporalidad en el empleo público de las Illes Balears, modificado por el Decreto ley 7/2022, de 11 de julio, de prestaciones sociales de carácter económico de las Islas Baleares; Texto refundido de la Ley del Estatuto básico del empleado público, aprobado por Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre. Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local; Bases específicas de cada una de las convocatorias de concurso excepcional aprobadas al amparo de la Ley 20/2021

Pago de tasas: Las recogidas en las bases específicas de cada una de las convocatorias de concurso excepcional aprobadas al amparo de la Ley 20/2021. El pago se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta del Ayuntamiento de Marratxí ES68 2100 0677 0902 0010 3028 y en el concepto de la transferencia se indicará "NOMBRE Y APELLIDOS + CONCURSO FUNCIONARIOS CATEGORÍA Y SUBGRUPO" (por ejemplo: "TONI SERRANO SANCHEZ CONCURSO FUNCIONARIOS AUXILIAR C2" o "JOAN AMENGUAL BIBILONI CONCURSO FUNCIONARIOS TRABAJADOR SOCIAL A2")

Documentación relacionada:

- Sol·licitud d'admissió concurs de mèrits excepcional d'estabilització de l'ocupació pel personal funcionari
- Solicitud de admisión concurso de méritos excepcional de estabilización de la ocupación para el personal funcionario

- Document d'autobaremació
- Documento de autobaremación

Nivel de identificación del solicitante: Alto (Certificado digital reconocido y firma electrónica)

Documentos a presentar:

1. Solicitud de admisión al concurso de méritos excepcional de estabilización de la ocupación por el personal funcionario (firmado electrónicamente)
2. Documento de autobaremación
3. Justificante de pago de las tasas de la convocatòria

IMPORTANTE: RESEÑAR QUE POR ESTE PROCEDIMIENTO NO SE PUEDE REALIZAR LA TRAMITACIÓN PRESENCIAL