

**AUTOBAREMACIÓN**

**CONCURSO EXCEPCIONAL DE MÉRITOS PERSONAL FUNCIONARIO**

Còpia electrònica autèntica de document en paper-CSV:14611030626316370370-Data:17/02/2023

<b>NOMBRE Y APELLIDOS:</b>														
<b>DNI/NIE:</b>														
<b>1) MÉRITOS PROFESIONALES</b>														
NUMERACIÓN DE LOS DOCUMENTOS				EXPERIENCIA PROFESIONAL	MESES	PUNT. MES	PUNTOS	PUNTUACIÓN	MÁXIMO					
				a) Servicios prestados y reconocidos en el Ayuntamiento de Marratxí, como personal funcionario, en la misma escala, subescala y clase a la cual se opta (para plazas de la escala de administración general) o servicios prestados y reconocidos en el Ayuntamiento de Marratxí, como personal funcionario, en la misma escala, subescala, clase o categoría/especialidad a la cual se opta (para plazas de la escala de administración especial)					45					
De nº		a nº				0,25								
				b) Servicios prestados y reconocidos en el Ayuntamiento de Marratxí, como personal laboral, ejerciendo las funciones propias de la escala, subescala y clase a la cual se opta (para plazas de la escala de administración general) o servicios prestados y reconocidos en el Ayuntamiento de Marratxí, como personal laboral, ejerciendo las funciones propias de la escala, subescala, clase o categoría/especialidad a la cual se opta (para plazas de la escala de administración especial)										
De nº		a nº				0,25								
				c) Servicios prestados y reconocidos en el Ayuntamiento de Marratxí, como personal funcionario, en una escala, subescala y clase diferente de aquellas a las cuales se opta, siempre que sean del mismo subgrupo o del subgrupo inmediatamente inferior (para plazas de la escala de administración general) o servicios prestados y reconocidos en el Ayuntamiento de Marratxí, como a personal funcionario, en una subescala, clase o categoría/especialidad diferente de aquellas a las cuales se opta, siempre que sean del mismo subgrupo o del subgrupo inmediatamente inferior y de una subescala, clase o categoría/especialidad de la misma área (para plazas de la escala de administración especial)										
De nº		a nº				0,10								
				d) Servicios prestados y reconocidos en otra administración pública, como personal funcionario, en un cuerpo, escala o especialidad; o en una subescala, clase o categoría/especialidad con funciones análogas, siempre que se trate de administración general y del mismo grupo, subgrupo o agrupación profesional a que se opta (para plazas de la escala de administración general) o servicios prestados y reconocidos en otra administración pública, como a personal funcionario, en un cuerpo, escala o categoría/especialidad; o en una subescala, clase o categoría/especialidad con funciones análogas y siempre que se trate del mismo grupo, subgrupo o agrupación profesional a la que se opta (para plazas de la escala de administración especial)										
De nº		a nº				0,10								
<b>SUMA APARTADOS A), B), C) Y D) DE EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>														
<b>TOTAL MÉRITOS PROFESIONALES</b>										<b>45</b>				
<b>2) OTROS MÉRITOS</b>														
NUMERACIÓN DE LOS DOCUMENTOS				EJERCICIOS CONVOCATORIAS ANTERIORES	PUNTOS	PUNTUACIÓN	MÁXIMO							
De nº		a nº						20						
De nº		a nº												
De nº		a nº												
<b>SUMA APARTADO SUPERACIÓN EJERCICIOS EN CONVOCATORIAS ANTERIORES</b>														

NUMERACIÓN DE LOS DOCUMENTOS				FORMACIÓN ACADÉMICA	Nº DE TÍTULOS	PUNT X TÍTULO	PUNTOS	PUNTUACIÓN TOTAL	MÁXIMO
De nº		a nº		Título de estudios oficiales de doctor, reconocido como nivel MECES 4		15			15
De nº		a nº		Título de estudios oficiales de máster, licenciatura, grado, ingeniería o arquitectura reconocidos como nivel MECES 3		13			
De nº		a nº		Título de estudios oficiales de diplomatura, grado, ingeniería técnica o arquitectura técnica reconocidos como nivel MECES 2		11			
De nº		a nº		Título de técnico superior de formación profesional reconocido como nivel MECES 1		9			
De nº		a nº		Título de bachillerato o de técnico de formación profesional		7			
De nº		a nº		Título de graduado en educación secundaria obligatoria		5			
<b>SUMA APARTADO DE FORMACIÓN ACADÉMICA</b>									
NUMERACIÓN DE LOS DOCUMENTOS				CONOCIMIENTOS DE LENGUA CATALANA	Nº DE CERT	PUNT X CERT	PUNTOS	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
Nº				Nivel B1		6			15
Nº				Nivel B2		8			
Nº				Nivel C1		10			
Nº				Nivel C2		12			
Nº				Nivel LA, conocimientos de lenguaje administrativo		3			
<b>SUMA APARTADO CONOCIMIENTOS LENGUA CATALANA</b>									
NUMERACIÓN DE LOS DOCUMENTOS				CURSOS Y ACCIONES FORMATIVAS	Nº HORAS	PUNT X HORA	PUNTOS	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
De nº		a nº		Aprovechamiento o Impartidos		0,10			20
De nº		a nº		Asistencia		0,0666			
<b>SUMA APARTADO DE CURSOS Y ACCIONES FORMATIVAS</b>									
NUMERACIÓN DE LOS DOCUMENTOS				TRIENIOS RECONOCIDOS	Nº TRIENIO	PUNT X TRIENIO	PUNTOS	PUNTUACIÓN	MÁXIMO
De nº		a nº		Trienios reconocidos		3			15
<b>SUMA APARTADO TRIENIOS RECONOCIDOS</b>									
<b>TOTAL OTROS MÉRITOS</b>									55
<b>TOTAL AUTOBAREMACIÓN</b>									100